



Cella de tiempo y fecha

Formulario de solicitud para transferencias para el año escolar 2015-16
Entregar este formulario directamente al Centro de Inscripción del Distrito

Use este formulario para solicitar una transferencia para su estudiante si es parte de 1) Inscripción abierta solamente para estudiantes de Walsh and San Martin/Gwinn, 2) Elección de escuela pública solamente para esucelas del Título I, y 3) Transferencias dentro del Distrito. La oficina determinara cuál de los tres tipos de solicitudes para transferencias será más beneficiante para cada solicitante.

Apellido del estudiante	Primer nombre del estudiante	Fecha de nacimiento del estudiante	Grado escolar durante el año 2015-16
Escuela de residencia	Escuela que está atendiendo actualmente	El estudiante está recibiendo servicios especiales o servicios del programa 504? Si es, cuál tipo?	Quiere transportación si está disponible en su situación?

Escuelas solicitadas en Orden de Prelación:

1. _____ Hermano(s) en la escuela solicitada: Sí ___ No ___ Nombre de hermanos: _____
2. _____ Hermano(s) en la escuela solicitada: Sí ___ No ___ Nombre de hermanos: _____
3. _____ Hermano(s) en la escuela solicitada: Sí ___ No ___ Nombre de hermanos: _____

Nombre de of Padre/Tutor: _____ Empleado de MHUSD? _____

Domicilio: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Código Postal: _____ Número de teléfono #1: _____

 Firma of Padre/Tutor fecha Número de teléfono #2: _____

Se entregar Formularios de solicitudes para transferencias al Centro de Inscripciones del Distrito empezado el 8 de enero de 2015, a las 8:00 am, hasta el 20 de diciembre 2015. Todas solicitudes se vencerán 21ero de diciembre 2015. Padres serán notificados del estado de la solicitud de la transferencia por correo dentro de los 60 días de haber regresado este formulario al Centro de Inscripciones en el Distrito Unificado de Morgan Hill (MHUSD por sus siglas en ingles). El estado de su solicitud puede ser: Aceptado, Denegado o En lista de espera. Las solicitudes de transferencia que están En lista de espera puede ser que no recibían una respuesta del MHUSD hasta después de que comience el año escolar 2015-16.

Por favor, tenga en cuenta lo siguiente con respecto a nuestro proceso de Solicitud de Transferencia:

- El Distrito reserva el derecho de mantener equilibrios adecuados entre las escuelas.
- Aunque tratamos de mantener juntos a hermanos cuando sea posible, la aprobación de solicitudes de transferencia para un hermano no garantiza la aprobación para los demás hermanos.
- Los padres que se niegan colocación de los estudiantes deben hacerlo en un plazo de dos semanas de la aprobación.
- Esta colocación se renueva automáticamente cada año. Una vez que un estudiante se inscribe en una escuela bajo esta política, él / ella se considera que es un/a residente de esa escuela hasta terminar el último grado escolar de esa escuela. Los estudiantes que deseen regresar a su escuela de residencia o de otra escuela deben solicitar a través del proceso de solicitud de transferencia.
- El distrito no proporciona transporte fuera del área de asistencia establecida de la escuela, excepto en ciertas circunstancias.

Uso solo para el Centro de Matriculación!

Escuela Aprobada: _____

- Inscripción abierto Elección de escuela pública (Transportación -- S N) Fuera del distrito
 Calificación: _____

[] Aprobado _____

[] Negado Firma del director fecha

Si negado, razón: _____

[] Padre negó colocación fecha: _____ tiempo: _____

Fecha enviada a escuela

 Carta enviada a casa

 # Estatal del estudiante

 # Del estudiante
